



## ประกาศองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ด้วย องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) หรือ อพท. เป็นองค์การมหาชน มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดนโยบายและแผนการบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ท้องถิ่นและประชาชน ให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่พิเศษ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ตลอดจนสร้างความสมดุลทั้งภาคเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังต่อไปนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ (ระดับต้น) งานวิเทศสัมพันธ์ สำนักสื่อสารองค์กร จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีบริบูรณ์ในวันที่ประกาศรับสมัคร

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ

๒.๗ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษเพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น

๒.๘ กรณีผู้สมัครเป็นผู้ปฏิบัติงานของ อพท. หากได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่จะต้องลาออกจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานของ อพท. ณ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

#### ๓. หน้าที่รับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่ง

หน้าที่รับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเป็นไปตามหน้าที่รับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

#### ๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ เจ้าหน้าที่มีสภาพการจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง สัญญาฉบับแรกให้มีกำหนดสองปี โดยในระยะเวลาไม่เกินหกเดือนแรกเป็นระยะเวลาทดลองงาน และเมื่อผ่านการประเมินแล้วให้สัญญานั้นมีผลต่อไปจนครบสองปี การทำสัญญาฉบับที่สองหรือสัญญาต่อจากนั้นให้มีกำหนดครั้งละไม่เกินสี่ปี โดยให้ได้รับเงินเดือนตามที่กำหนดไว้ในสัญญา เว้นแต่ในปีที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้สัญญามีระยะเวลาจนถึงวันที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

๔.๒ ในระหว่างเวลาทดลองงาน ถ้าผู้อำนวยการเห็นว่าเจ้าหน้าที่มีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ ผู้อำนวยการจะสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นออกจากงานก็ได้

๔.๓ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการบรรจุให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองปี จึงจะปรับย้ายไปปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานอื่นในองค์การได้

๔.๔ เจ้าหน้าที่ต้องทำงานให้แก่องค์การได้เต็มเวลา ทั้งเวลาในและนอกเวลาราชการ วันหยุดและปฏิบัติงานนอกสถานที่

๔.๕ เจ้าหน้าที่ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๔.๖ เจ้าหน้าที่ต้องไม่เป็นผู้ราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๗ หากได้รับการบรรจุให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน อพท. แล้ว ต้องปฏิบัติงานกับ อพท. เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสองปี จึงจะขอลาออกได้

## ๕. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถศึกษาพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ที่ [www.dasta.or.th](http://www.dasta.or.th) และยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมลงนามรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด โดยมีเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

๕.๑ ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ระบุตำแหน่งและสังกัดที่ประสงค์จะสมัครเพียงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง โดยสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ [www.dasta.or.th](http://www.dasta.or.th) หรือติดต่อขอรับใบสมัครได้ตามที่อยู่ข้างล่าง

๕.๒ ประวัติส่วนบุคคล การศึกษา การฝึกอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการบริหาร ผลงาน และประสบการณ์ในการทำงานโดยละเอียด (ถ้ามี)

๕.๓ สำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานองค์กรของรัฐ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบัน

๕.๕ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา

๕.๖ หนังสือรับรองการทำงาน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน กรณีที่มีประสบการณ์ทำงานแล้ว

๕.๗ สำเนาผลการทดสอบระดับความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการยอมรับอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ TOEIC, TOEFL, IELTS, TU-GET, CU-TEP ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปีทุกตำแหน่ง

๕.๘ หลักฐานการรับราชการทหาร (ถ้ามี)

๕.๙ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

### การยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) หรือทางไปรษณีย์ **ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖** ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ในกรณีที่ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ อพท. จะยึดเอาวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันที่ยื่นใบสมัครโดยให้ วงเล็บมุมของจดหมาย "สอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ของ อพท." แล้วส่งไปที่

องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) (อพท.)

๑๘๘/๑ อาคารทิปโก้ ชั้น ๓๑ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงเขตพญาไท เขตพญาไท

กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๗ ๓๕๘๐ โทรสาร ๐ ๒๓๕๗ ๓๕๙๙

## ๖. ขั้นตอนวิธีการคัดเลือก

๖.๑ ผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกจะพิจารณาจากผู้สมัครที่มีเอกสารและคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศ

๖.๒ คณะกรรมการสรรหาเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจตามที่คณะกรรมการสรรหา เห็นสมควรเท่านั้น

๖.๓ คณะกรรมการสรรหา จะประกาศแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นทางเว็บไซต์ [www.dasta.or.th](http://www.dasta.or.th) เพื่อเข้ารับการทดสอบข้อเขียนตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนดต่อไป

ในการสอบข้อเขียนให้ผู้มีสิทธิสอบ (ผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น) ศึกษาพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับของ อพท. และข้อมูลของ อพท. ใน [www.dasta.or.th](http://www.dasta.or.th) ส่วนเกี่ยวกับ อพท. และการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๖.๔ ผู้ไม่เข้ารับการทดสอบข้อเขียนตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ตามประกาศ จะถือว่าสละสิทธิ์

๖.๕ คณะกรรมการสรรหาฯ จะเชิญผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียนเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป

๖.๖ ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ตามกำหนดดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

๖.๗ ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาฯ เห็นว่าจำนวนผู้สมัครน้อยเกินไปหรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาให้เสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลา การรับสมัคร หรือพิจารณายกเลิกการรับสมัครคราวนี้และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

#### ๗. การบรรจุผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาฯ จะเสนอรายชื่อผู้มีความเหมาะสมให้ผู้อำนวยการอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับใน ผลการตัดสินใจของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

นาวาอากาศเอก



(อธิคุณ คงมี)

ผู้อำนวยการ อพท.

16 ต.ค. 66 เวลา 23:39:46 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RQA3A-DcAOQ-A1AEY-ARABC